|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN CÔNG TY**  **ĐỊA CHỈ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Đà Nẵng, ngày tháng năm 2021* |

**PHƯƠNG ÁN PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID-19 VÀ**

**KẾ HOẠCH ỨNG PHÓ KHI CÓ TÌNH HUỐNG LIÊN QUAN**

**I. MỤC ĐÍCH:**

* Phát hiện sớm trường hợp viêm đường hô hấp cấp do virus Corona gây ra để xử lý kịp thời không để xảy ra dịch; trong trường hợp có dịch xảy ra thì hạn chế tỷ lệ mắc thấp nhất góp phần bảo vệ sức khỏe cho người lao động.
* Nhằm ngăn chặn dịch bệnh Covid-19 lây lan trên diện rộng, đảm bảo sức khỏe của nhân viên và cộng đồng.

**II. PHẠM VI ÁP DỤNG:**

* Toàn thể nhân viên trong công ty tuân thủ thực hiện.
* Trụ sở chính:
* Cơ sở 2:

**III. CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG CHỐNG DỊCH:**

1. **Đối với người sử dụng lao động:**

* Hàng ngày, tổ chức kiểm tra thân nhiệt cho nhân viên trước khi vào cổng.
* Tổ chức khai báo y tế điện tử hàng ngày đối với 100% nhân viên và tổ chức kiểm soát ra vào công ty bằng cách quét QRCODE đối với nhân viên và khách hàng, nhà cung cấp đến làm việc tại công ty.
* Tăng cường bố trí ~ 50% nhân viên làm việc tại nhà để đảm bảo giãn cách tại công ty.
* Đảm bảo khoảng cách 2m trong khi tác nghiệp tại các vị trí làm việc,
* Bố trí xà phòng, dung dịch sát khuẩn tay chứa cồn tại máy chấm công, cửa ra vào, nhà vệ sinh và yêu cầu nhân viên sử dụng theo quy định.
* Chia thời gian ăn trưa tại nhà ăn theo nhóm để đảm bảo giãn cách và hạn chế tiếp xúc.
* Hạn chế tối đa họp nội bộ, họp trao đổi với bên ngoài trực tiếp, khuyến khích họp online.
* Hạn chế tối đa đi công tác trong nước và ngoài nước.
* Đánh giá nguy cơ lây nghiễm
* Cảnh báo cho nhân viên về các khu vực có nguy cơ cao
* Kiểm tra và theo dõi, phòng ngừa nguy cơ lây nhiễm Covid-19 từ Cộng đồng.
* Theo dõi, hỗ trợ và hướng dẫn cho người lao động bị ảnh hưởng bởi Covid-19: khu vực nơi cư trú bị phong tỏa, cách ly.
* Phối hợp và liên hệ chính quyền khi phát hiện hoặc có bất kỳ triệu chứng liên quan đến Covid-19 hoặc khi cần thiết.

1. **Đối với người lao động:**

* Tất cả nhân viên phải đeo khẩu trang mọi lúc mọi nơi.
* Thực hiện khai báo y tế hàng ngày, nếu có đi qua các vùng dịch hoặc tiếp xúc gần với người nghi ngờ hoặc nhiễm bệnh Covid-19 thì cần khai báo gấp đồng thời cập nhật thông tin thường xuyên báo với bộ phận Nhân Sự.
* Khuyến khích thực hiện cài đặt, kích hoạt ứng dụng Bluezone để tiện truy vết và cập nhật thông tin thường xuyên từ Bộ Y tế.
* Thực hiện đo thân nhiệt trước khi vào làm việc tại công ty, trường hợp có triệu chứng như sốt (>37.5 độ C trở lên) sẽ được hướng dẫn ngồi tại khu vực cách ly riêng của phòng bảo vệ, cách 30 phút sau sẽ được kiểm tra thân nhiệt lại lần 2, nhiệt độ >37.5 độ C thì công ty sẽ thông báo đến cơ sở Y Tế để được hướng dẫn theo quy định.
* Nhân viên có thân nhiệt bình thường (<37.5 độ C), thì được yêu cầu rửa tay bằng dung dịch sát khuẩn trước và sau khi quẹt dấu vân tay để vào văn phòng làm việc.
* Giữ vệ sinh cá nhân, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước sạch trong ít nhất 20 giây.
* Trong trường hợp không có xà phòng và nước sạch thì dùng các sản phẩm vệ sinh tay có chứa cồn (ít nhất 60 % cồn trở lên).
* Tránh chạm tay vào mắt, mũi, miệng.
* Che kín miệng, mũi khi ho hoặc hắt hơi bằng khuỷu tay, khăn vải hoặc khăn tay, khăn giấy để làm giảm phát tán các dịch tiết, dịch hô hấp ra không khí. Giặt sạch khăn hoặc bỏ ngay khăn giấy vào thùng có nắp đậy sau khi sử dụng và rửa tay.
* Duy trì thói quen tốt cho sức khỏe như tập thể dục, tích cực vận động cơ thể, ăn chín, uống sôi, đủ chất, tăng cường Vitamin C, giữ ấm mũi họng, nâng cao sức đề kháng.
* Không tiếp xúc với người bị bệnh đường hô hấp cấp (sốt, ho, khó thở), trong trường hợp phải tiếp xúc thì cần đeo khẩu trang y tế đúng cách và giữ khoảng cách khi tiếp xúc.
* Vệ sinh, khử khuẩn môi trường, dụng cụ làm việc thường xuyên bằng dung dịch khử trùng.
* Nếu thấy bản thân hoặc người cùng làm việc có biểu hiện sốt, ho, khó thở… thì cần báo cho Quản lý trực tiếp và Bộ phận Nhân Sự để dược tư vấn, cách ly và điều trị kịp thời.

1. **Thành lập ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tại CÔNG TY …**

* Giám đốc điều hành (CEO) phán đoán tình hình và ra chỉ thị thực hiện các chính sách dựa trên ý hướng của Hội đồng quản trị
* Các Phó Giám đốc tư vấn phương án, hỗ trợ thực hiện, tuyên truyền tích cực và theo dõi, đảm bảo đối sách phòng chống dịch này được thực hiện một cách trơn tru
* Manager team bao gồm các cấp Trưởng bộ phận phòng ban và Đại diện Ban lãnh đạo: dựa vào chỉ thị của CEO, thảo luận phương án, đối sách, đưa ra kế hoạch cho bộ phận, phòng ban, điều phối các team thực hiện và báo cáo kết quả nhanh chóng cho Khách hàng, CEO, Hội đồng quản trị.
* Team bao gồm đại diện các nhóm trong cùng khu vực, phòng làm việc: thực hiện, triển khai phương án, đối sách, thống kê kết quả, báo cáo nhanh chóng cho Manager team.
* Tạo nhóm chat cho từng nhóm Manager và Team để cập nhật tình hình liên tục và kịp thời.
* Danh sách chi tiết theo Phụ lục A đính kèm.

1. **Nhiệm vụ của Ban phòng chống Covid-19:**

* Báo cáo hàng ngày về tình trạng sức khỏe của tất cả nhân viên
* Hướng dẫn người lao động phòng, chống dịch hiệu quả.
* Tuyên truyền, thông báo, cập nhật tin tức về dịch Covid-19 để người lao động nâng cao ý thức bảo vệ mình.
* Báo cáo về đường dây nóng của ban chỉ đạo phòng chống dịch khi có người bị nghi nhiễm trong công ty.
* Phối hợp với cơ quan chức năng trong việc cách ly, phòng ngừa dịch bệnh hiệu quả nhằm giảm tối đa việc lây lan dịch bệnh trong cộng đồng.

1. **Xử lý trường hợp khi nhân viên có các triệu chứng sốt, ho, khó thở trong giờ làm việc:**

* Quản lý trực tiếp liên hệ Bộ phận Nhân sự để đưa người bệnh đến khu vực cách ly tạm thời công ty đã bố trí, sắp xếp.
* Liên hệ với trung tâm y tế quận …: …(số điện thoại)… để được hướng dẫn theo quy định.
* Bộ phận Nhân sự phối hợp với các cấp quản lý rà soát và lập danh sách tiếp xúc F1, F2 tại công ty.
* Vệ sinh khử khuẩn tại khu vực làm việc.

1. **Khu vực cách ly tạm thời:**

* Mục đích để kiểm tra, kiểm soát, theo dõi và quản lý các trường hợp nghi nhiễm hoặc liên quan đến Covid-19 để ngăn chặn dịch bệnh lây lan trong Công ty và cộng đồng.
* Phòng cách ly tạm thời của công ty chỉ sử dụng khi có nhân viên có biểu hiện ho, khó thở, thân nhiệt trên 37.5 độ C.
* Vị trí:Phòng họp tại Lễ tân.

**IV. KỊCH BẢN ỨNG PHÓ KHI PHÁT SINH CÁC TÌNH HUỐNG LIÊN QUAN**

1. **Định nghĩa các cấp độ tương ứng với kịch bản ứng phó**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mô tả cấp độ** | **Dấu hiệu cảnh báo** | **Khả năng ảnh hưởng** |
| Cấp độ 1 | Chưa có ca bệnh xác định, cần giám sát phát hiện sớm, cách ly điều trị các trường hợp nghi viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Covid -19 vào địa bàn thành phố từ vùng có dịch. | Giai đoạn cảnh báo |
| Cấp độ 2 | Có ca bệnh xác định đã xâm nhập vào địa bàn thành phố, cần khoanh vùng xử lý kịp thời, triệt để ổ dịch nhằm hạn chết thấp nhất việc lây lan ra cộng đồng, hạn chế số ca mắc và tử vong.  Trong công ty có liên quan đến các ca bệnh đã được công bố (ca F2, F3). | Giai đoạn có thể đi làm, hạn chế các hoạt động không thiết yếu (lễ hội, vui chơi, thể thao,…) |
| Cấp độ 3 | Dịch bệnh lây lan trên 20 ca mắc trên địa bàn thành phố, cần đáp ứng nhanh, khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất việc lan rộng trong cộng đồng.  Trong công ty có 1 ca F0 hoặc ca F1 đưa đi cách ly tập trung | Giai đoạn có thể đi làm, địa bàn bị phong tỏa cục bộ, hạn chế ra ngoài |
| Cấp độ 4 | Khi dịch bệnh đã lây lan rộng trong cộng đồng với trên 1.000 ca mắc trên địa bàn, cần huy động mọi nguồn lực trong thành phố, đề xuất hỗ trợ từ Trung ương thực hiện khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất số mắc và tử vong do dịch bệnh…  Hoặc khi có nhiều ca F0 (>2 ca) tại công ty. | Giai đoạn không thể đi làm, bị cấm ra ngoài |

1. **Kịch bản ứng phó tương ứng từng cấp độ**
2. **Ứng phó tình huống Cấp độ 1:** Chưa có ca bệnh xác định, cần giám sát phát hiện sớm, cách ly điều trị các trường hợp nghi viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Covid -19 vào địa bàn thành phố từ vùng có dịch.

* Thông báo nhắc nhở toàn nhân viên thực hiện 5K của bộ y tế.
* Công ty/Trung tâm tổ chức cho nhân viên khai báo y tế khi di chuyển khỏi địa phương hoặc khi có dấu hiệu nghi nhiễm COVID-19 hay có liên quan đến các ca bệnh.
* Trao đổi, cập nhật ngay tình hình diễn biến dịch bệnh giữa trụ sở chính và các cơ sở.

1. **Ứng phó tình huống Cấp độ 2:** Có ca bệnh xác định đã xâm nhập vào địa bàn thành phố, cần khoanh vùng xử lý kịp thời, triệt để ổ dịch nhằm hạn chết thấp nhất việc lây lan ra cộng đồng, hạn chế số ca mắc và tử vong. Hoặc trong công ty có nhân sự liên quan đến các ca bệnh đã được công bố (ca F2, F3).

* Thông báo nhắc nhở toàn nhân viên thực hiện 5K của bộ y tế.
* Công ty tổ chức cho nhân viên khai báo y tế khi di chuyển khỏi địa phương hoặc khi có dấu hiệu nghi nhiễm COVID-19 hay có liên quan đến các ca bệnh.
* Trao đổi, cập nhật ngay tình hình diễn biến dịch bệnh giữa trụ sở chính và các cơ sở
* Giãn cách khu vực làm việc, hạn chế tụ tập ăn uống, chia ca làm việc, các trung tâm hỗ trợ xử lý công việc (tùy theo từng dự án).
* Hạn chế họp nội bộ, họp trao đổi với bên ngoài trực tiếp, khuyến khích họp online
* Hạn chế công tác và du lịch trong nước, ngoài nước.
* Khuyến khích các trưởng bộ phận triển khai làm việc từ xa WFH 1 phần hoặc di chuyển đến các cơ sở khác an toàn hơn.

**\* Trường hợp có ca F2, F3 trong công ty:**

- Bộ phận Nhân sự hỗ trợ nhân viên khai báo điện tử QRcode của thành phố và khai báo nhân viên tiếp xúc với F2, F3 theo danh sách theo dõi của công ty.

- Trưởng bộ phận chủ động cho nhân viên F2, F3 làm việc tại nhà hoặc tạm nghỉ cho đến khi xác định không còn liên quan đến ca F0.

- Các cá nhân F2, F3 phải cập nhật tình hình liên quan dịch bệnh tần suất hàng ngày và ngay khi có diễn biến mới.

1. **Ứng phó tình huống Cấp độ 3:** Dịch bệnh lây lan trên 20 ca mắc trên địa bàn thành phố, cần đáp ứng nhanh, khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất việc lan rộng trong cộng đồng.

* Thông báo nhắc nhở toàn nhân viên thực hiện 5K của bộ y tế.
* Công ty tổ chức cho nhân viên khai báo y tế khi di chuyển khỏi địa phương hoặc khi có dấu hiệu nghi nhiễm COVID-19 hay có liên quan đến các ca bệnh.
* Trao đổi, cập nhật ngay tình hình diễn biến dịch bệnh giữa trụ sở chính và các cơ sở.
* Giãn cách khu vực làm việc, hạn chế tụ tập ăn uống, chia ca làm việc, các trung tâm hỗ trợ xử lý công việc (tùy theo từng dự án).
* Họp nội bộ, họp trao đổi với bên ngoài trực tiếp: tổ chức họp online.
* Không được công tác và du lịch trong nước, ngoài nước.
* Các trưởng bộ phận triển khai làm việc từ xa WFH >=50% nhân sự.

**\* Trường hợp có ca F1 trong công ty:**

* Nhân sự là F1 cách ly tạm thời tại chỗ và thực hiện cách ly tập trung ngay theo hướng dẫn của cơ quan y tế.
* Bộ phận Nhân sự lập danh sách F2 và gửi cho Sở Y tế, UBND quận, Trung tâm y tế các quận, huyện trên đia bạn thành phố để theo dõi, xử lý theo quy định.
* Nhân sự là F1 thực hiện cách ly tập trung ngay theo hướng dẫn của cơ quan y tế.
* Các cá nhân F1, F2 phải cập nhật tình hình liên quan dịch bệnh tần suất hàng ngày và ngay khi có diễn biến mới.

**\* Trường hợp có ca F0 trong công ty:**

* Cách ly tạm thời các trường hợp F0 tại chỗ và thông báo ngay cho cơ quan y tế để chuyển cách ly, điều trị và thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn theo quy định.
* Tiến hành phong tỏa khu vực làm việc.
* Bộ phận Nhân sự lập danh sách nhân sự là F1, F2 và gửi cho Sở Y tế, UBND quận, Trung tâm y tế các quận, huyện trên địa bàn thành phố để theo dõi, xử lý theo quy định;
* Nhân sự là F1 thực hiện cách ly tập trung ngay theo hướng dẫn của cơ quan y tế.
* Nếu được chính quyền địa phương chi phép thì triển khai “3 tại chỗ” cho Nhóm F2 trong vòng 14 ngày, tức là làm việc tại công ty và lưu trú tại nơi công ty sắp xếp, không được về nhà, chỉ di chuyển từ chỗ lưu trú và nơi làm việc. Nhóm F1, F2 cập nhật tình hình liên quan dịch bệnh tần suất hàng ngày và ngay khi có diễn biến mới.
* Kiểm tra sức khỏe nhân viên và tổ chức khử khuẩn tại khu vực làm việc hàng ngày trước khi vào ca làm việc.

1. **Ứng phó tình huống Cấp độ 4:** Khi dịch bệnh đã lây lan rộng trong cộng đồng với trên 1.000 ca mắc trên địa bàn, cần huy động mọi nguồn lực trong thành phố, đề xuất hỗ trợ từ Trung ương thực hiện khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất số mắc và tử vong do dịch bệnh…Hoặc khi có nhiều ca F0 (>2 ca) tại công ty.

* Chỉ duy trì làm việc tại nhà, dừng làm việc tại công ty và thông báo tình hình gián đoạn dịch vụ đến Khách hàng.
* Tuân thủ theo hướng dẫn của thành phố.

Trên đây là các phương án thực hiện trong kế hoạch phòng chống dịch Covid-19 của Công ty .... Tất cả các nhân viên tuân thủ thực hiện nghiêm túc theo tài liệu này.

**Công ty …**

**Giám Đốc**

**Phụ lục A: Danh sách Ban Phòng chống dịch gồm**

**Manager Team và Team**

* **Danh sách Manager**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Họ và tên** | **Di động** | **Thông tin chi tiết** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* **Danh sách Team**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Họ và tên** | **Di động** | **Thông tin chi tiết** |
|  |  |  |
|  |  |  |